

臺南市立海佃國民中學 111 學年度「寒假」行事簡曆 (0110 定稿)

● 活動日期若有修改，將公告在本校警衛室及學校網站。

● 【貼心叮嚀】：請同學將行事曆張貼在家裡重要位置，提醒自己！

● 若有不瞭解之處，請來電詢問負責的處室，總機 3507486 轉分機：

【教務處 110、學務處 120、輔導室 150、總務處 130、幼兒園 201】

月	週	日	一	二	三	四	五	六	說明
1	21	15	16	17	18	19	20	21	16 期末校務會議(第七節)、19 上午休業式(大掃除)、 幼兒園消毒大掃除 20 寒假開始(小年夜調整放假)、21 除夕
1	寒 1	22	23	24	25	26	27	28	22~26 春節、27 調整放假
1/2	寒 2	29	30	31	1	2	3	4	30-3 九年級菁英班寒假輔導、幼兒園寒假課後留園 3 全校返校日(8 點到校, 第 1 節導師時間:打掃教室及公共區域、發成績單)、 第 2-4 節:教師備課日(在第一會議室辦理研習)、第二學期一期初校務會議 (下午 1:30 開始) 4 行政人員補上班(補 1/27 週五彈性放假) 30 幼兒園全園設施設備檢核
2	寒 3	5	6	7	8	9	10	11	6-10 九年級全年級寒假輔導、幼兒園全園環境清潔 7-10 七、八年級菁英班寒假 STEAM 育樂營 10 幼兒園教師備課日、園務會議、教保活動課程發展會議
2	一	12	13	14	15	16	17	18	13 開學正式上課(全體師生 7:40~8:00 到校 , 全天上課、中午幹部訓練, 全體學生 16:05 放學。本週不上第八節)、13 發學期成績單。 18 補上班上課(補 2/27 週一的課務) 13 幼兒園開學全日正常上課, 發註冊單
<p>學生注意事項</p> <p>壹、開學後，九年級將於 <u>2/21、2/22 辦理複習考</u>，考試範圍：<u>第 1~5 冊</u>。</p> <p>貳、注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 返校時及輔導課期間一律穿著學校運動服並遵守規定時間到校，儀容梳理整潔，以維護本校良好校風。離校時務必將水電及門窗關好，節約能源並維安全。 2. 放假期間仍要注意服裝儀容，不建議蓄長髮或染髮、奇裝異服，以免遭人側目或恐嚇威脅。 3. 外出時要面告父母去處、回家時間，以免父母擔心。 4. 避免涉足網咖、撞球場、電動玩具店、釣蝦場……等特殊場所，依據春風專案，深夜十點後不得在外遊蕩、逗留，以免滋生事端。 5. 不可使用 K 他命…等非法物品，不可抽煙及吃檳榔行為，以免觸犯法令，戕害個人身心健康。 6. 從事野外休閒活動時需由家人陪同，應避免在海邊、溪流及水深地區、懸崖陡坡附近玩耍，以確保個人安全。 7. 嚴禁駕駛汽車、機車，以免違反交通安全規則或肇禍生事，害人害己；搭乘公共交通工具時應禮讓老弱婦孺；若乘坐機車則應戴安全帽。 8. 寒期間仍須遵守校規，若行為不檢，違規犯紀，破壞校譽者，依校規嚴處。 9. 寒假期間如有班級或代表學校之校內外戶外活動，請事先告知學務處生教組。 									

回條

_____ 年 _____ 班 _____ 號 學生姓名：_____

已知悉學校寒假行事，會督促本人子弟在寒假的作息。家長簽章：_____

備註：請貴子弟將回條於 1/6 (週五) 前，交給**班長**彙整，本回條由導師留存。